



TRE▶**FOR**
Vand

Leveringsbestemmelser

Gældende fra 1. januar 2019

Indholdsfortegnelse

1 Indledning	6
1.1 Indledning.....	6
1.2 Bestemmelser om fastsættelse af anlægs- og driftsbidrag.....	6
1.3 Bestemmelser om vandmålere og betaling	6
1.4 Bestemmelser om offentliggørelse af vandkvalitet	6
1.5 Bestemmelser om installationsarbejder	6
1.6 Bestemmelse om kontrol af måler	6
1.7 Bestemmelser om brandværnsforanstaltninger	6
1.8 Begreber: Ejer og bruger	6
1.9 Begreber: Abonnement og Vandforbrug m.v.....	7
1.10 Tinglysning	7
1.11 Vandinstallationer	7
1.12 Underretningspligt	7
2 TREFOR Vands organisering	7
2.1 Organisering.....	7
2.2 Forbrugerrepræsentation.....	7
2.3 Takster og bidrag.....	7
3 Ret til forsyning med vand.....	8
3.1 Ret til vandforsyning	8
3.2 Forsyning af erhvervsvirksomheder	8
3.3 Reserveforsyning.....	8
3.4 Trykstød	8
3.5 Etablering af nødforbindelse	8
3.6 Nødforbindelse	8
4 Forsyningsledninger	8
4.1 Anlæg af forsyningsledninger	8
4.2 Tinglysning	8
5 Stikledninger	8
5.1 Anlæg af stikledninger	8
5.2 Stikledning til ejendomme.....	9
5.3 Tinglysning	9
5.4 Udstykning og omlægning	9
5.5 Ubenyttet ejendom	9
5.6 Fejl på stikledninger og stophaner	9
6 Opretholdelse af tryk og forsyning	9
6.1 Vandtryk	9
6.2 Aflukning	9
6.3 Ulemper.....	9
6.4 Indskrænkning af vandforbruget	10
6.5 Tab som følge af afbrydelse	10

7 Vandforsyning til brandslukning og sprinkling	10
7.1 Etablering og vedligeholdelse	10
7.2 Brug af brandhaner.....	10
7.3 Brandhaner på privat grund	10
7.4 Slangevinder og brandskabe	10
7.5 Sprinkleranlæg	10
7.6 Sprinkleranlæg ved nyudstykning	10
7.7 Sprinklerrapport.....	11
8 Vandinstallationer	11
8.1 Generelt vedrørende vandinstallationer	11
8.1.1 Grundejeren	11
8.1.2 Udførelse af arbejde på vandinstallation	11
8.1.3 Vandinstallationer	11
8.1.4 Fabriksfremstillede produkter godkendt til drikkevand.....	12
8.1.5 Fejl på vandinstallationer (ejer).....	12
8.1.6 Fejl på vandinstallationer (bruger)	12
8.1.7 Forsvarlig funktion	12
8.1.8 Ubenyttede vandinstallationer.....	12
8.1.9 Arbejde på ejerens bekostning	12
8.1.10 Trykstød	12
8.1.11 Udjævning af vandforbruget.....	12
8.1.12 Aflukning af vandtilførslen ved fejl på installation	12
8.2 Vandinstallationer m.v. i jord.....	13
8.2.1 Ændring af jordledning ved ombygning.....	13
8.2.2 Målerbrønde	13
8.2.3 Udgifter til omlægning af jordledning.....	13
8.3 Vandinstallationer i bygninger.....	13
8.3.1 Trykforøger-/trykreduktionsanlæg.....	13
9 Afregningsmålere	13
9.1 Generelle bestemmelser for installationer til måling af vandforbrug	13
9.2 Afregning af samlet vandforbrug.....	13
9.3 Placering af afregningsmåler	13
9.4 Vandforsyningens ejendom	14
9.5 Aflæsning	14
9.6 Vedligeholdelse og udskiftning	14
9.7 Størrelse og type	14
9.7.1 Forgæves kørsel.....	14
9.8 Ændring af vandforbruget	14
9.9 Ejers ansvar	14
9.10 Utætheder eller fejl	14
9.11 Indgreb mv. i afregningsmålere	15
9.12 Overgang fra fælles til individuel afregning	15
9.13 Ejers ansvar, rettigheder og pligter	15
9.14 Måleteknisk kontrol.....	15
9.15 Kontrol af afregningsmåleren.....	15
9.16 Regulering af fejlagtig afregning	15

10 Vandspild	16
10.1 Benyttelse og spild af vand.....	16
10.2 Vandspild før afregningsmåler	16
10.3 Lukning af vandtilførsel ved fare for forurening som følge af vandspild.....	16
11 Eftersyn af vandinstallationer og oplysningspligt.....	16
11.1 Adgang til vandinstallationer	16
11.2 Oplysninger om vandforbrug	16
11.3 Kontrol af målere	16
11.4 Information om kvalitet	16
12 Anlægsbidrag	17
12.1 Anlægsbidrag	17
12.2 Betaling af anlægsbidrag	17
12.3 Forsyningsledningsnettets alder	17
12.4 Tilslutning til ny forsyningsledning	17
12.5 Betaling af anlægsbidrag til en udstykning.....	17
12.6 Betaling af stikledningsbidrag i en udstykning.....	17
12.7 Forevisning af udstykningsplan.....	17
12.8 Anlægsbidrag til vand til midlertidigt forbrug	17
12.9 Ændret anvendelse af ejendom	17
12.10 Anlægsbidrag ved væsentlig nyinvestering i vandforsyningsanlægget.....	18
12.11 Overtagelse af eksisterende private vandinstallationer og ledningsnet	18
12.12 Overtagelse af eksisterende forsynings- og stikledninger	18
12.13 Aflevering af byggemodning til bygherre	18
12.14 Leveringsophør.....	18
12.14.1 Midlertidigt ophør.....	18
13 Driftsbidrag	18
13.1 Betaling for leveret vand og undtagelser herfra	18
13.2 Leje og driftsbidrag til midlertidigt brug	18
13.3 Driftsbidrag til brandtekniske installationer.....	19
13.4 Eftergivelse ved vandspild.....	19
13.5 Driftsbidrag ved beskadigelse eller fejl ved måler	19
13.6 Abonnement ved nødforbindelse	19
14 Betaling	19
14.1 Anlægsbidrag og driftsbidrag på ejendommen.....	19
14.1.1 Betaling af anlægsbidrag	19
14.1.2 Betaling af driftsbidrag	19
14.2 Betalingsbetingelser	19
14.2.1 Forsinket betaling	19
14.2.2 Individuel afregning	20
14.3 Afbrydelse af vandforsyning	20
14.4 Sikkerhedsstillelse	20
14.5 Genetablering af vandtilførslen	21
14.6 Ejerens ansvar, rettigheder og pligter	21
14.7 Ejerskifte/Brugerskifte.....	21

15 Straffebestemmelser	22
15.1 Overtrædelse af bestemmelserne.....	22
15.2 Manglende autorisation	22
15.3 Indgreb i måler	22
16 Tvister og klager	22
16.1 Tvister	22
16.2 Klagebetingelser og klagegebyr.....	22
16.3 Klager i forhold til måling af vand.....	22
16.4 Klager til leveringsbestemmelser	22
16.5 Klager til afgørelser efter Vandforsyningsloven.....	22
16.6 16.6 EU-kommissionens online klageportal	22
17 Vilkårsændringer	23
18 Persondata	23
19 Ikrafttrædelse.....	23

1 Indledning

1.1 Indledning

Nærværende "Leveringsbestemmelser for vand" indeholder det egentlige aftalegrundlag mellem TREFOR Vand A/S, Kobjerg 30, 6000 Kolding. (Cvr.nr. 20 80 64 00) og selskabets vandkunder.

Leveringsbestemmelserne (regulativ) er udfærdiget på baggrund af § 55 i lov om vandforsyning m.v. (vandforsyningsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 635 af 7. juni 2010.

1.2 Bestemmelser om fastsættelse af anlægs- og driftsbidrag

Bestemmelserne om fastsættelse af anlægs- og driftsbidrag har hjemmel i vandforsyningslovens § 53, stk. 1.

1.3 Bestemmelser om vandmålere og betaling

Bestemmelserne om vandmålere og betaling efter målt forbrug er fastsat i overensstemmelse med Miljøministeriets bekendtgørelser nr. 525 af 14. juni 1996 om betaling for vand efter målt forbrug m.v. på ejendomsniveau og nr. 837 af 27. november 1998 om individuel afregning efter målt vandforbrug, jf. vandforsyningslovens § 55, stk. 5. og 6.

1.4 Bestemmelser om offentliggørelse af vandkvalitet

Bestemmelser om offentliggørelse af det leverede vands kvalitet m.v. er fastsat i overensstemmelse med Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1024 af 31. oktober 2011 om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg, jf. vandforsyningslovens § 55.

1.5 Bestemmelser om installationsarbejder

Bestemmelserne om installationsarbejders udførelse ved autoriserede VVS-installatører er i overensstemmelse med kravene i lov nr. 988 af 8. december 2003 om gasinstallationer og installationer i forbindelse med vand- og afløbsledninger (autorisationsloven) med senere ændringer.

1.6 Bestemmelse om kontrol af måler

Bestemmelserne om kontrol med og indgreb i målere er i overensstemmelse med kravene fastsat i Sikkerhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1034 af 17. oktober 2006 med senere ændringer om kontrol med vandmålere, der anvendes til måling af forbrug af varmt og koldt vand. Jf. Lovbekendtgørelse nr. 1715 af 16. december 2010 af lov om erhvervsfremme.

1.7 Bestemmelser om brandværnsforanstaltninger

Bestemmelserne om brandværnsforanstaltninger er i overensstemmelse med kravene fastsat i Forsvarsministeriet bekendtgørelse nr. 765 af 3. august 2005 om risikobaseret kommunalt redningsberedskab med senere ændringer. Jf. Lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009 om beredskab (Beredskabsloven).

1.8 Begreber: Ejer og bruger

TREFOR Vand A/S benævnes som TREFOR Vand.

Ejeren: Grundejeren, når der ikke er tale om ejerlejligheder. For ejendomme med en eller flere ejerlejligheder angiver betegnelsen ejerne af de enkelte ejerlejligheder. Hvis der på en ejendom med ejerlejligheder er tinglyst en bestemmelse i ejendommens vedtægter om, at ejerforeningen er forpligtet over for TREFOR Vand, anses ejerforeningen dog som ejer efter leveringsbestemmelserne, når der ikke er tale om ejerlejlighedsforhold.

Betegnelsen **bruger** omfatter lejeren af en lejlighed, herunder beboeren af en andelslejlighed eller en ejendom, forpagteren af en erhvervsvirksomhed, ejeren af en ejerlejlighed, når ejerforeningen efter det ovenstående betragtes som ejer, og beboeren af en tjenestebolig.

Hvor ejeren af en fast ejendom og ejeren af en bygning på grunden ikke er den samme, betragtes bygningen som en selvstændig fast ejendom efter § 19 i lovbekendtgørelse nr. 158 af 9. marts 2006.

1.9 Begreber: Abonnement og Vandforbrug m.v.

Abonnement: Den del af betalingen til TREFOR Vand, der ikke er afhængig af vandforbruget.

Vandforbrug: Er den mængde vand som anvendes af kunden.

Ved **individuel afregning** efter målt forbrug angiver betegnelsen ejendom mindst to udlejnings- eller andelsenheder beliggende på et eller flere matrikelnumre, der i følge notering i matriklen skal holdes forenet.

Betegnelsen **enhed** angiver den enkelte udlejnings- eller andelsenhed i en ejendom.

Betegnelsen **bruger** omfatter den kontraktmæssige indehaver af retten til at benytte en enhed.

1.10 Tinglysning

Er en offentlig registrering af rettigheder over fast ejendom.

Hovedanlæg:

Ved hovedanlæg forstås i disse leveringsbestemmelser TREFOR Vands indvindingsanlæg, råvandsledninger, vandbehandlingsanlæg, pumpeanlæg, herunder trykforøger-/trykreduktionsanlæg til særlige trykzoner i ledningsnettet, beholderanlæg samt hovedledninger til transport af færdigbehandlet vand til forsyningsnettet.

Forsyningsnet:

Ved forsyningsledningsnet forstås ledningssystemet til transport af færdigbehandlet vand til forsyning af ejendomme gennem direkte tilsluttede stikledninger.

Stikledning:

Ved stikledning forstås vandledning fra forsyningsledningen til grænsen af vedkommende grund (skel).

1.11 Vandinstallationer

Alle installationer fra stikledningens forlængelse.

Jordledninger:

Ledningsinstallationer i jord, fra stikledningens forlængelse og frem til bebyggelse på grunden.

Afregningsmåler:

Vandmålere, der er ejet af TREFOR Vand og anvendes til afregning af vand.

1.12 Underretningspligt

Ejeren af en ejendom, der får vand fra TREFOR Vand, skal underrette eventuelle brugere af ejendommen om deres forpligtelser efter leveringsbestemmelserne, men ejeren er i alle forhold ansvarlig over for TREFOR Vand, jf. dog 9.13.

2 TREFOR Vands organisering

2.1 Organisering

TREFOR Vand er et datterselskab under EWII.

2.2 Forbrugerrepræsentation

Enhver kunde har ret til at udøve indflydelse på selskabet via stemmeret til repræsentantskabet i henhold til EWII's vedtægter.

De nærmere regler om opdeling i valgkredse, fastlæggelse af kundernes stemmeret, afholdelse af repræsentantskabsvalg m.v. fremgår af EWII's valgregulativ.

Om TREFOR Vands organisering gælder i øvrigt bestemmelserne i selskabets vedtægter.

2.3 Takster og bidrag

Takster for anlægsbidrag, driftsbidrag og for etablering af midlertidige vandleverancer m.v. fastsættes af TREFOR Vand, og skal godkendes af Kolding Kommune, jf. vandforsyningslovens § 53.

De godkendte takster bekendtgøres i et takstblad, som kan ses på TREFOR.dk.

3 Ret til forsyning med vand

3.1 Ret til vandforsyning

Enhver ejer, hvis ejendom ligger i TREFOR Vands naturlige forsyningsområde, har ret til forsyning med vand til almindeligt husholdningsforbrug, til institutioner, til almindeligt landbrug (dog ikke til vanding af landbrugsafgrøder) og anden erhvervsvirksomhed, som benytter vand i mindre omfang. Det naturlige forsyningsområde er defineret i vandforsyningsplanerne for de kommuner, hvor TREFOR Vand forsyner med vand.

Indlæggelsen af og forsyningen med vand sker på de vilkår, som er fastsat i leveringsbestemmelserne og mod betaling efter godkendte takster.

3.2 Forsyning af erhvervsvirksomheder

TREFOR Vand bestemmer, i hvilket omfang der kan leveres vand til erhvervsvirksomheder, som benytter vand i større omfang, og vand til sprinkleranlæg til brandslukningsformål, jf. dog bestemmelserne i bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab. TREFOR Vand fastsætter i hvert enkelt tilfælde vilkårene for en sådan levering.

3.3 Reserveforsyning

Indlæggelse af og forsyning med vand fra TREFOR Vand, som reserve for en ejendoms eget vandforsyningsanlæg, tillades som udgangspunkt ikke. TREFOR Vand kan dog i undtagelsestilfælde tillade etableringen på særlige vilkår.

3.4 Trykstød

Vandforbruget skal aftages på en sådan måde, at trykstød ikke forekommer og således, at pludselige og unødvendige variationer undgås.

3.5 Etablering af nødforbindelse

Nødforbindelse tillades kun til almene vandforsyninger, hvis forsyningsområde grænser op til TREFOR Vands forsyningsområde. Nødforbindelser tillades ikke til enkeltindvindere. Alle udgifter til etablering

af en nødforbindelse afholdes af det vandværk, som har ønsket nødforbindelsen etableret.

3.6 Nødforbindelse

Nødforbindelser ejes og vedligeholdes af TREFOR Vand. En nødforbindelse består af en målerbrønd med vandmåler, kontraventiler, udslylningshaner. Når en nødforbindelse er ubenyttet, skal forbindelsen mellem de to vandforsyningsnet være brudt med luftgab.

Idriftsættelse af nødforbindelser må kun udføres af TREFOR Vand. TREFOR Vand laver en analyse af eget vand inden idriftsættelse. Alle udgifter til idriftsættelse af en nødforbindelse afholdes af det vandværk, som har ønsket nødforbindelsen idriftsat.

4 Forsyningsledninger

4.1 Anlæg af forsyningsledninger

Forsyningsledninger anlægges af, vedligeholdes af og tilhører TREFOR Vand. TREFOR Vand bestemmer, hvornår forsyningsledninger skal anlægges, jf. dog vandforsyningslovens § 29 og §§ 45-48.

Vandforsyningsledninger må ikke anlægges i strid med den vedtagne vandforsyningsplan.

4.2 Tinglysning

Hvis forsyningsledninger fremføres over privat grund, skal retten til deres anlæg, benyttelse og vedligeholdelse sikres ved deklARATION, der skal tinglyses på de respektive ejendomme.

5 Stikledninger

5.1 Anlæg af stikledninger

Stikledninger med eventuelle afspærringsanordninger anlægges af, vedligeholdes af og tilhører TREFOR Vand. Alt arbejde med stikledninger skal udføres af autoriserede vvs-installatører eller af TREFOR Vands personale, jf. bestemmelserne i sikkerhedsstyrelsens bekendtgørelse nr.

1046 af 8. december 2003 om undtagelse fra krav om autorisation for så vidt angår gas- og vandforsyningsvirksomheder og ejere af afløbsanlæg.

5.2 Stikledning til ejendomme

Hver ejendom skal have sin særskilte stikledning, og der vil i almindelighed kun blive tilladt én stikledning til hver ejendom. TREFOR Vand afgør den endelige placering af stikledningen. Stikledningen skal normalt indlægges fra forsyningsledningen i den gade eller vej, hvortil ejendommen har facade (adgangsvej). Stikledninger går kun til grundskel og ejes og vedligeholdes af TREFOR Vand, efter grundskel bliver stikledningen til en jordledning, som ejes og vedligeholdes af grundejer.

I særlige tilfælde kan forsyning til to eller flere ejendomme dog ske gennem en fælles stikledning.

Ved aftale om individuel afregning jfr. pkt. 9.12, påhviler vedligeholdelsesafgiften indenfor grundgrænsen fortsat grundejeren, uanset om der er en eller flere stikledninger.

Afspærringsordninger, stophaner eller lignende, der er placeret efter stikledningen på grundejerens vandinstallationer, herunder på jordledningen, ejes og vedligeholdes af ejeren i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt.8.

5.3 Tinglysning

Hvis stikledning fremføres over privat grund, skal TREFOR Vand sikre retten til sit anlæg, benyttelse og vedligeholdelse ved deklaration, som skal tinglyses på den/ de respektive ejendomme på TREFOR Vands bekostning.

5.4 Udstykning og omlægning

TREFOR Vand kan omlægge en stikledning ved udstykning, om- eller tilbygningsbygningsarbejder, ændringer i forbruget eller lignende, som indebærer, at stikledningsdimensionen bør ændres. I så fald må ejendommens ejer afholde udgifterne til omlægningen samt evt. yderligere anlægsbidrag. Tilsvarende gælder, hvis ejeren selv ønsker stikledningen omlagt.

5.5 Ubenyttet ejendom

TREFOR Vand kan afbryde stikledningen til en ubenyttet ejendom eller grund ved forsyningsledningen for ejers regning. Alternativt kan TREFOR Vand forlange, at der opretholdes et minimumsforbrug på en ubenyttet ejendom.

5.6 Fejl på stikledninger og stophaner

Ejer af en ejendom skal omgående give TREFOR Vand meddelelse om indtrufne eller formodede fejl, herunder utætheder ved stikledninger og stophaner samt jordledninger. Brugere skal ligeledes omgående anmelde enhver fejl til ejeren.

6 Opretholdelse af tryk og forsyning

6.1 Vandtryk

TREFOR Vand skal til enhver tid tilstræbe at opretholde tilfredsstillende forsyningsforhold og opretholde et vandtryk, der gør almindeligt vandforbrug muligt i samtlige tilsluttede ejendomme, jf. dog pkt. 8.3. TREFOR Vand har dog ingen pligt til at opretholde noget mindstetryk i forsyningsledningsnettet ud for de enkelte ejendomme.

6.2 Aflukning

Ved aflukning af vandledninger skal der normalt gives ejere eller deres repræsentanter et rimeligt varsel, men TREFOR Vand kan ved ledningsbrud og andre særlige forhold foretage aflukninger uden varsel. Info om drift forstyrrelser kan ses på TREFOR.dk.

6.3 Ulemper

Enhver kunde må uden at have krav på erstatning tåle de ulemper, jf. vandforsyningslovens § 51 stk.2 der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger med videre.

6.4 Indskrænkning af vandforbruget

TREFOR Vand kan, uden at der kan gøres krav på erstatning herfor, træffe bestemmelse om indskrænkning af vandforbruget eller visse dele af det, herunder om indskrænkning med hensyn til vanding af haver m.v., når TREFOR Vands drift eller hensynet til vandforekomsterne gør det nødvendigt.

6.5 Tab som følge af afbrydelse

TREFOR Vand er ikke ansvarlig for erhvervsdrivendes driftstab, avance eller anden indirekte tab som følge af afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen eller anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (f.eks. ved forurening), uanset om der måtte være udvist uagtsomhed. Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

7 Vandforsyning til brandslukning og sprinkling

7.1 Etablering og vedligeholdelse

Etablering og vedligeholdelse af brandhaner på forsyningsledninger skal ske efter anvisning fra den enkelte kommunalbestyrelse i TREFOR Vands forsyningsområde, og udgifterne hertil afholdes af kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan forlange, at forsyningsledninger af hensyn til deres funktion ved brandslukning anlægges med større ledningsdimension end ellers nødvendigt. Merudgifterne hertil afholdes af kommunalbestyrelsen.

Ved omlægning, renovering og udskiftning af en forsyningsledning afholder kommunalbestyrelsen udgifterne til flytning og tilslutning af brandhaner på forsyningsledningen.

Såfremt der konstateres defekte brandhaner, skal disse fjernes eller repareres på ejerens bekostning.

7.2 Brug af brandhaner

Bortset fra indsats ved brand m.v. og andre nødstilfælde må ingen bruge vand fra

brandhaner, medmindre kommunalbestyrelsen og TREFOR Vand har givet tilladelse hertil.

7.3 Brandhaner på privat grund

Hvor brandmyndigheden kræver etableret brandhaner på privat grund skal brandmyndigheden sikre at disse vedligeholdes og altid forefindes plomberet.

7.4 Slangevinder og brandskabe

Slangevinder og brandskabe skal tilsluttes efter vandmåler og med korrekt kontraventil. I eksisterende ejendomme, hvor slangevinder og brandskabe er tilsluttet før vandmåler, kan TREFOR Vand forlange, at disse installationer tilsluttes efter vandmåler eller plomberes.

7.5 Sprinkleranlæg

Vand til brandtekniske installationer kan normalt ikke tillades via direkte kobling til vandforsyningsnettet, men skal indrettes i overensstemmelse med gældende normer for indretning af sprinkleranlæg, samt med korrekt tilbagestrømningssikring iht. DS/EN1717. Vandforsyningen kan forlange eksisterende sprinkleranlæg ændret, hvis det anses for nødvendigt af hensyn til dimensioneringen, trykoptimering og sektionering af vandforsyningens hovedanlæg og forsyningsledningsnet, samt hvis den eksisterende sprinklerinstallation kan udgøre en forureningsrisiko.

I forbindelse med levering af vand til brandtekniske installationer med vandforbrug fastsætter vandforsyningen eventuelle særlige vilkår for leveringen ved siden af bestemmelserne i dette regulativ, jf. dog bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab.

Sprinkling kan alene tillades mod at samtlige omkostninger hertil afholdes af ejeren – herunder omkostninger til etablering af stikledning.

7.6 Sprinkleranlæg ved nyudstyknig

Hvis der ved nyudstyknig ønskes mulighed for sprinkling, skal udstykkeren anmode TREFOR Vand herom inden anlæg af forsyningsledninger, således at TREFOR Vand kan afgøre, hvorvidt der skal

anlægges forsyningsledninger for sprinkling. Merudgiften hertil afholdes af udstykeren.

7.7 Sprinklerrapport

Rapport over den årlige afprøvning af sprinklerstik skal fremsendes til TREFOR Vand.

Alternativ kan der anmodes om en samtykkeerklæring, så indhenter TREFOR Vand selv rapporterne. Såfremt TREFOR Vand ikke modtager den årlige sprinkler rapport eller en samtykkeerklæring, forbeholder TREFOR Vands sig ret til at lukke for sprinklerstikket.

8 Vandinstallationer

8.1 Generelt vedrørende vandinstallationer

8.1.1 Grundejeren

Vandinstallationer etableres af, vedligeholdes af og tilhører grundejeren, jf. dog pkt. 9.4 og 9.6 angående afregningsmålere.

Alle udgifter vedrørende vandinstallationer afholdes af grundejeren, herunder udgifter til omlægning af – f.eks. jordledninger – som følge af omlægning af forsynings- og/eller stikledninger. Jf. dog pkt. 9.6 og 9.15 angående afregningsmålere.

Hvor ejeren af en fast ejendom og ejeren af en bygning på grunden ikke er den samme, jf. pkt.1 definition af ejer og bruger, afholdes udgifter vedrørende vandinstallationer af ejeren af bebyggelsen på grunden.

8.1.2 Udførelse af arbejde på vandinstallation

Inden iværksættelse af vandinstallationsarbejder, der er omfattet af autorisationsloven, skal der indhentes tilladelse hertil fra TREFOR Vand. Arbejderne skal udføres i overensstemmelse med de bestemmelser, der er fastsat i byggeloven og bygningsreglementerne.

Dette gælder også arbejder på nye installationer, ændringer eller udvidelser af bestående installationer.

Ansøgning herom samt om indlægning, afbrydelse eller

ændring af stikledninger indgives på TREFOR.dk. Ansøgningen skal blandt andet indeholde oplysning om vandforbrugets størrelse og art, f.eks. husholdningsbrug eller erhvervsbrug. Ansøgningen skal være bilagt relevant materiale.

TREFOR Vand kan forlange supplerende oplysninger om vandinstallationerne, hvis de ikke findes tilstrækkeligt belyst ved ansøgningen.

Arbejder med nyanlæg og væsentlig ændring af vandinstallationer til installationsgenstande, vandvarmere, vandbehandlingsanlæg, regnvandsanlæg med mere, hvor svigtende tilbagestrømningssikring kan udgøre en risiko for forurening af vandforsyningsanlægget, skal færdigmeldes til TREFOR Vand.

Efter sådanne arbejders udførelse kan TREFOR Vand endvidere kræve dokumentation for, at den pågældende vandinstallation fungerer forskriftsmæssigt.

8.1.3 Vandinstallationer

Arbejder med vandinstallationer, herunder med jordledninger og vandmålere, må kun udføres af autoriserede vvs-installatører, jf. dog Sikkerhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1045 af 8. december 2003 om undtagelser fra krav om autorisation som vvs-installatør til udførelse af simple arbejder med vand- og sanitetsinstallationer (udskiftning) og nr. 1046 af 8. december 2003 om undtagelse fra krav om autorisation for så vidt angår gas- og vandforsyningsvirksomheder og ejere af afløbsanlæg.

Installationer for vand skal udføres med målerramme og udføres efter den godkendte Norm for vandinstallationer (DS 439) og være i overensstemmelse med DS/EN 1717, med mindre TREFOR Vand og/eller byggemyndigheden har godkendt andet. De til enhver tid gældende normer og forskrifter skal desuden overholdes.

Der skal ved nyanlæg samt ved væsentlige ændringer i anvendelsen af vandinstallationen etableres en tilbagestrømningssikring i overensstemmelse med DS/EN 1717 eller de til enhver tid gældende normer og forskrifter herfor, med

mindre TREFOR Vand eller byggemyndigheden har godkendt andet. TREFOR Vand kan kræve dokumentation for, at f.eks. tilbagestrømningssikringer fungerer forskriftsmæssigt.

8.1.4 Fabriksfremstillede produkter godkendt til drikkevand

Fabriksfremstillede produkter, der indgår i eller tilsluttes vandinstallationer, skal enten være

- a) godkendt af Energistyrelsen, medmindre det pågældende produkt er undtaget ifølge de til enhver tid gældende bestemmelser om godkendelsesordningen, eller
- b) forsynet med CE-mærke, der viser at produktet stemmer overens med en harmoniseret standard eller er omfattet af en europæisk teknisk godkendelse, eller
- c) omfattet af en af Energistyrelsen godkendt godkendelses- eller kontrolordning, f.eks. en DS-certificeringsordning.

8.1.5 Fejl på vandinstallationer (ejer)

Vandinstallationer skal udføres, benyttes og vedligeholdes på en sådan måde, at der ikke er fare for forurening af vandet, findes utætheder eller på anden måde give anledning til gener.

Hvis det konstateres eller må formodes, at der er utætheder, herunder utæthed på jordledning, eller andre fejl, skal ejeren straks sørge for, at vandinstallationen gennemgås og i fornødent omfang bringes i orden. Udgifter hertil afholdes af ejeren.

8.1.6 Fejl på vandinstallationer (bruger)

Brugere skal straks anmelde konstaterede eller formodede fejl til ejeren.

Hvis fejlen har betydning for ejendommens vandforbrug eller kan udgøre en forureningsrisiko for vandforsyningen skal ejeren straks underrette TREFOR Vand om forholdet.

Hvis der på en ejendom eller grund er forhold, der kan udgøre en forureningsrisiko, og kunden på forlangende ikke får bragt tingene i orden, kan TREFOR Vand afbryde forbindelsen.

8.1.7 Forsvarlig funktion

TREFOR Vand kan pålægge ejeren at lade foretage de foranstaltninger, som TREFOR Vand finder ønskelige af hensyn til vandinstallationernes forsvarlige funktion – herunder etablering af tilbagestrømningssikring. Sådanne foranstaltninger skal til stadighed holdes i god stand, og de må ikke fjernes eller ændres uden TREFOR Vands tilladelse. TREFOR Vand kan forlange dokumentation for, at den eller de krævede ændringer er udført og at foranstaltningen er foretaget og fungerer forskriftsmæssigt.

8.1.8 Ubenyttede vandinstallationer

Ejeren har pligt til at holde ubenyttede vandinstallationer aflukket og tømt for vand. TREFOR Vand kan forlange, at vandinstallationer i ubenyttede bygninger afbrydes på forskriftsmæssig måde for ejerens regning.

8.1.9 Arbejde på ejerens bekostning

Forsømmer ejer de forpligtelser, som efter ovenstående samt efter nedenstående pkt. 8.2 og 8.3, pkt. 9.2 samt pkt. 9.8 påhviler ham med hensyn til vandinstallationerne, kan den enkelte kommunalbestyrelse i TREFOR Vands forsyningsområde i sin egenskab af tilsynsmyndighed efter forudgående påbud lade arbejdet udføre på ejerens bekostning, jf. vandforsyningslovens § 65.

8.1.10 Trykstød

Vandforbruget skal aftages på en sådan måde, at trykstød ikke forekommer og således at pludselige, kraftige og unødvendige variationer undgås.

8.1.11 Udjævning af vandforbruget

TREFOR Vand kan kræve etableret installationer som udjævner vandforbruget for ejerens bekostning.

8.1.12 Aflukning af vandtilførslen ved fejl på installation

TREFOR Vand er berettiget til at lukke for vandtilførslen til en ejendom, når:

- En vandinstallation udgør en aktuel fare for forurening af vandet

- Ejer/bruger undlader at reagere straks på en konstateret eller formodet utæthed
- Ejer/bruger undlader at lade foretage foranstaltninger, som TREFOR Vand har pålagt ejer/bruger, jf. 8.1.6, herunder undlader at fremsende dokumentation i overensstemmelse med TREFOR Vands forlangende
- Ejer/bruger undlader at aflukke og tømme ubenyttede vandinstallationer, jf. 8.1.7
- Ejer/bruger nægter TREFOR Vand adgang til installationerne på ejendommen, herunder vandmåleren.

TREFOR Vand foretager genåbning på ejers/brugers bekostning, når ejer/bruger kan dokumentere, at forholdet, som begrundet aflukning af vandtilførslen, er bragt i orden.

8.2 Vandinstallationer m.v. i jord

8.2.1 Ændring af jordledning ved ombygning

Jordledninger anlægges af, vedligeholdes af og tilhører grundejeren. Ved ombygning af en ejendom kan TREFOR Vand forlange, at jordledningen ændres for ejerens regning, hvis det anses for nødvendigt af hensyn til ejendommens kommende vandforbrug.

8.2.2 Målerbrønde

Målerbrønde ejes og vedligeholdes af grundejer. Brønden skal være forsynet med et forsvarligt dæksel, og skal ved ejerens foranstaltning holdes ren, tilgængelig, tør samt frostfri.

8.2.3 Udgifter til omlægning af jordledning

Udgifter til omlægning af jordledning, som følge af nødvendig omlægning af forsynings- og/eller stikledning, afholdes af grundejeren. TREFOR Vand kan godtgøre en del af udgifterne til udskiftning af jordledningen i forbindelse med renovering af forsyningsledningerne.

Udførte arbejder skal, bl.a. med henblik på besigtigelse færdigmeldes til TREFOR Vand. Bygningsmyndigheden kan forlange at blive underrettet om færdigmeldingen.

TREFOR Vand kan forlange, at jordledninger trykprøves af en autoriseret vvs-installatør og for ejerens regning og risiko.

Jf. pkt. 8.1.11 kan TREFOR Vand afbryde forbindelsen, hvis konstaterede utætheder på jordledninger m.v. ikke bringes i orden.

8.3 Vandinstallationer i bygninger

8.3.1 Trykforøger-/trykreduktionsanlæg

Finder TREFOR Vand, at trykforholdene i en ejendom kan forventes at blive utilfredsstillende, og dette kan henføres til særlige forhold vedrørende den pågældende ejendom, kan TREFOR Vand forlange, at der efter nærmere angivne forskrifter skal opstilles et trykforøger-/trykreduktionsanlæg i forbindelse med ejendommens vandinstallationer. Dette ved ejers foranstaltning og for ejers regning.

9 Afregningsmålere

9.1 Generelle bestemmelser for installationer til måling af vandforbrug

De generelle bestemmelser for vandinstallationer jf. pkt. 8.1.1 – 8.1.4, finder tilsvarende anvendelse for installationer til forbrugsmåling.

9.2 Afregning af samlet vandforbrug

Ejer af en ejendom, der er tilsluttet TREFOR Vand, har pligt til at lade installere en måler fra TREFOR Vand til brug for afregning af ejendommens samlede vandforbrug.

Der må kun anbringes én afregningsmåler på hver ejendom, medmindre der er truffet aftale med TREFOR Vand om andet.

Afregningsmåleren og dennes placering må ikke ændres uden forudgående aftale herom med TREFOR Vand. Plomberinger ved målere må kun brydes af TREFOR Vands personale eller personer, som er bemyndiget til det af TREFOR Vand.

9.3 Placering af afregningsmåler

Afregningsmåleren anbringes i bygning uimiddelbart efter jordledningens indføring og sådan, at den er beskyttet mod frost,

utilsigtet opvarmning, mekaniske ydre påvirkninger (vand, kemikalier m.m.) og korrosion.

Hvor dette ikke kan lade sig gøre, anbringes måleren i en målerbrønd på jordledningen efter nærmere aftale med TREFOR Vand, ved ejers foranstaltning og for ejers regning.

Måleren skal til stadighed være let tilgængelig og let at aflæse og udskifte.

Ved vandmålere større end Q3-40 m³/h skal der etableres uafbrydelig elforsyning på 230 V med membran-dåse i samme rum som vandmåler.

I forbindelse med montering af målerbrønd, skal der nedgraves et trådført tomrør, fra målerbrønden ind til ejendommens el-tavle, så fjernaflæsning kan etableres.

Målerinstallationen skal være udført med fast målerbeslag samt korrekt tilbagestrømningssikring iht. DS 439 og DS/EN 1717.

Målerbeslaget monteres enten vandret eller lodret, med ventiler på begge sider af målerbeslaget.

Såfremt installationen ikke er udført med fast målerbeslag og korrekt tilbagestrømningssikring, kan TREFOR Vand forlange installationen ændret for ejers regning.

9.4 Vandforsyningsens ejendom

Afregningsmåleren stilles til rådighed af TREFOR Vand og forbliver TREFOR Vands ejendom.

9.5 Aflæsning

TREFOR Vand har til enhver tid ret til at aflæse afregningsmålere. Hvor der er etableret fjernaflæsningsmålere, har TREFOR Vand til enhver tid ret til at fjernaflæse afregningsmålere.

9.6 Vedligeholdelse og udskiftning

Afregningsmålere vedligeholdes af TREFOR Vand og for dennes regning. TREFOR Vand er berettiget til når som helst for egen regning at udskifte og kontrollere målere.

Ejer og bruger må tåle de ulemper der er forbundet med, at vandtilførslen afbrydes ved udskiftning eller kontrol af måleren.

9.7 Størrelse og type

Afregningsmålerens størrelse og type bestemmes af TREFOR Vand ud fra de oplysninger, som ejeren har givet om vandinstallationerne, vandforbruget til erhvervsvirksomheder m.v. TREFOR Vand har ret til at etablere fjernaflæsning af vandmåleren.

Hvis en ejer ønsker at fjernaflæse en vandmåler, f.eks. til sit overvågningssystem, etableres fjernaflæsningen for ejers regning.

9.7.1 Forgæves kørsel

Hvis TREFOR Vand kører forgæves til en aftale om aflæsning, tilsyn, målerskifte eller plombering af en vandmåler, eller ejeren gentagne gange undlader at reagere på en henvendelse om at bestille tid til målerskift, er TREFOR Vand berettiget til at opkræve et gebyr. Gebyrets størrelse fremgår af TREFOR Vands takstblad.

9.8 Ændring af vandforbruget

Hvis vandforbruget ændres i forhold til det af ejeren tidligere oplyste jf. 9.7, således at afregningsmåleren ikke længere er tilpasset vandforbruget, kan TREFOR Vand forlange målerinstallationen ændret for ejers regning, så måleren kan udskiftes med en måler af passende størrelse.

9.9 Ejers ansvar

Ejer er over for TREFOR Vand forpligtiget til at erstatte en afregningsmåler, hvis den er bortkommet eller er blevet beskadiget, f.eks. ved vold, brand, frost m.v. Dette gælder ikke ved almindelig slitage.

Hvor der er indgået aftale om individuel afregning, er brugeren erstatningspligtig over for TREFOR Vand.

9.10 Utætheder eller fejl

Opdager ejeren, at der er utætheder eller fejl ved en afregningsmåler, skal han straks give TREFOR Vand meddelelse herom.

Brugere af en ejendom skal straks melde konstaterede fejl til ejeren.

9.11 Indgreb mv. i afregningsmålere

Ejer og bruger må ikke foretage indgreb i afregningsmåleren, bryde plommen eller på nogen måde påvirke målerens korrekte funktion. Der må ikke gøres forsøg på op-tøning af en frossen måler.

Er plommen brudt på vandmålerne, kan TREFOR Vand annullere målingen og lave et skønnet forbrug. Sådanne indgreb kan medføre, at der indgives politianmeldelse m.m. Udgifter til eftersyn og istandsættelse eller udskiftning af en måler som følge af indgreb i måleren afholdes af ejeren. I de tilfælde, hvor der er indgået aftale om individuel afregning, afholdes udgifterne af brugeren.

9.12 Overgang fra fælles til individuel afregning

Beslutning om at overgå fra fælles til individuel afregning, skal meddeles skriftligt til TREFOR Vand.

For at der kan etableres individuel afregning, skal følgende kriterier være opfyldt:

- 1) Den enkelte enheds samlede forbrug af koldt og varmt vand kan måles med én måler.
- 2) Den enkelte enhed skal være forsynet via én selvstændig vandledning.
- 3) Vandtilførslen til den enkelte enhed skal være udført med stophane, således at TREFOR Vand har umiddelbar adgang til stophanen udenfor enheden.

9.13 Ejers ansvar, rettigheder og pligter

For ejendomme, hvor der er indgået aftale med TREFOR Vand om individuel afregning efter målt forbrug i de enkelte enheder, overgår ejers ansvar, rettigheder og pligter for disse målere til brugerne af enhederne.

9.14 Måleteknisk kontrol

Afregningsmålere, der anvendes som grundlag for betaling af driftsbidrag, skal opfylde de krav og underkastes den måletekniske kontrol, der er fastsat i bekendtgørelse om kontrol med vandmålere, der anvendes til måling af forbrug af varmt og

koldt vand, og de måletekniske forskrifter bekendtgørelsen henviser til.

9.15 Kontrol af afregningsmåleren

Ejer kan ved skriftlig henvendelse til TREFOR Vand forlange at få kontrolleret afregningsmålerens nøjagtighed.

Måleren anses for at vise rigtigt, når dens visning ligger indenfor de maksimalt acceptable grænser for målerunøjagtighed, som er fastsat i bekendtgørelse om kontrol med vandmålere, der anvendes til måling af forbrug af varmt og koldt vand, og de måletekniske forskrifter bekendtgørelsen henviser til.

Hvis målerens visning ligger inden for de acceptable grænser for måleunøjagtighed, afholdes udgifterne til prøvningen mv. af den, der har ønsket afprøvningen.

Hvis målerens visning ligger uden for de acceptable grænser for måleunøjagtighed, afholdes udgifterne til prøvningen mv. af TREFOR Vand.

Efter forhandling med ejeren foretager TREFOR Vand en skønsmæssig nedsættelse eller forhøjelse af det målte forbrug for det tidsrum, hvor TREFOR Vand skønner, at fejlvisningen har fundet sted.

9.16 Regulering af fejlagtig afregning

I forbindelse med regulering ved fejlagtig afregning som følge af målerfejl, fejlaflesning, indtastningsfejl, forbrugsberegning o.lign. godskrives TREFOR Vand kunden for meget erlagt beløb eller kan kræve efterbetaling af for lidt erlagt beløb. Som afregningsfejl regnes også fejl i beregnet forbrug som følge af, at kunden ikke har sendt selvaflæsningskort til TREFOR Vand.

Regulering af afregningen kan ske for den periode, der kan påvises fejl for. Dog maksimalt op til 3 år forud for den dag, hvor kunden er blevet bekendt med fejlen.

Hvis fejlen kan tilskrives TREFOR Vand og kunden var i god tro mht. afregningens rigtighed, kan TREFOR Vand alene kræve efterbetaling fra og med den seneste afregningsperiode forud for fejlens konstatering. Som afregningsperiode regnes et år

uanset aftaler om kvartals- eller månedlige aflæsninger og afregninger.

10 Vandspild

10.1 Benyttelse og spild af vand

Vand fra TREFOR Vand må, bortset fra brand under indsats eller andre nødstilfælde, ikke benyttes til andet formål eller i større mængde end den benyttelse, som TREFOR Vand har fastsat, eller som med rimelighed kan antages at ville finde sted fra de tilladte vandinstallationer.

Spild af vand ved mangelfuld lukning af vandhaner eller ved anden uforsvarlig adfærd er ikke tilladt.

Rindende vand må ikke bruges til køleformål, medmindre TREFOR Vand har givet særlig tilladelse hertil.

10.2 Vandspild før afregningsmåler

Hvis vandspild, som ovenfor nævnt, foregår fra vandinstallationer før afregningsmåleren, kan vandspildet forlanges betalt af ejendommens ejer ud over det almindelige driftsbidrag.

Størrelsen af vandspildet vil i så fald blive fastsat ved TREFOR Vands skøn efter forhandling med ejeren.

10.3 Lukning af vandtilførsel ved fare for forurening som følge af vandspild

TREFOR Vand kan lukke for vandtilførslen til en ejendom i overensstemmelse med pkt. 8.1.11, såfremt ejendommens ejer eller bruger ikke straks iværksætter de fornødne foranstaltninger til standsning af et aktuelt vandspild.

11 Eftersyn af vandinstallationer og oplysningspligt

11.1 Adgang til vandinstallationer

Ejere og brugere har pligt til at give TREFOR Vand adgang til ejendommens vandinstallationer og vandmålere med henblik på at kontrollere vandforbruget og vand-

målerne, samt foretage eventuel reparation eller udskiftning deraf samt efterse, at vandinstallationerne holdes i god og forskriftsmæssig stand og endelig for at kontrollere, at der ikke finder vandspild sted.

TREFOR Vands personale har pligt til ved henvendelse overfor ejer eller brugere at forevise gyldig legitimation.

Ejeren skal om fornødent skaffe sådan adgang.

11.2 Oplysninger om vandforbrug

Enhver ejer og bruger af en ejendom, som er tilsluttet TREFOR Vand, skal på forlangende give TREFOR Vand alle oplysninger om forbrugets størrelse og anvendelse, herunder adgang til at foretage undersøgelser af vandinstallationer på en ejendom uden retskendelse.

11.3 Kontrol af målere

TREFOR Vand har pligt til at etablere et kontrolsystem til overvågning af nøjagtigheden af TREFOR Vands målere til forbrugsafregning og er forpligtet til at bekendtgøre kontrolsystemets indhold over for de til TREFOR Vand tilsluttede kunder, ligesom kunderne skal orienteres, hvis der foretages ændringer i kontrolsystemet.

11.4 Information om kvalitet

TREFOR Vand har pligt til at stille den nødvendige information om drikkevandets kvalitet til rådighed for kunderne.

Mindst 1 gang om året skal TREFOR Vand offentliggøre:

- Opdaterede oplysninger om TREFOR Vands adresse, telefonnummer, e-postadresse, hjemmeside og evt. kontaktpersoner
- Generel beskrivelse af drikkevandets kvalitet, herunder værdier for almindelige parametre og værdier for parametre af særlig lokal betydning
- Overskridelser af gældende kvalitetskrav for drikkevand.

12 Anlægsbidrag

12.1 Anlægsbidrag

Anlægsbidraget omfatter et bidrag til TREFOR Vands hovedanlæg, et bidrag til forsyningsledningsnettet og et bidrag til stikledning. Bidragene kan ses på TREFOR.dk. Anlægsbidrag for ejendoms-kategorier m.m., som undtagelsesvis ikke fremgår af takstbladet, skal godkendes af Kolding Kommune.

12.2 Betaling af anlægsbidrag

Når en ejendom, der ikke tidligere har fået vand fra TREFOR Vand, ønsker at blive tilsluttet, skal der betales anlægsbidrag til TREFOR Vand før arbejdet påbegyndes.

12.3 Forsyningsledningsnettets alder

Bidraget til forsyningsledningsnettet skal betales hvad enten den ledning, som ejendommen tilsluttes, er nyanlagt eller ældre.

12.4 Tilslutning til ny forsyningsledning

Hvis en ejendom, der tidligere har fået vand fra en ældre forsyningsledning, sluttes til en ny forsyningsledning, betales ikke bidrag til hovedanlægget medmindre andet følger af 12.9.

12.5 Betaling af anlægsbidrag til en udstykning

Når et udstykningsforetagende ønsker forsyningsledninger anlagt, kan TREFOR Vand forlange, at udstykningsforetagendet betaler anlægsbidrag til hovedanlægget og til forsyningsledningsnettet for de ejendomme, der fremkommer ved udstykningen. TREFOR Vand kan forlange betaling eller at der stilles sikkerhed for betalingen før, forsyningsledningerne anlægges.

12.6 Betaling af stikledningsbidrag i en udstykning

Når et udstykningsforetagende har ønsket forsyningsledninger anlagt, og der i den forbindelse anlægges stikledninger til de ejendomme, der fremkommer ved udstykningen, kan TREFOR Vand forlange, at udstykningsforetagendet betaler bidrag til stikledningerne. TREFOR Vand kan forlange, at der forud stilles sikkerhed for betalingen. Betalingen for stikledninger

skal være modtaget af TREFOR Vand før ledningerne anlægges.

12.7 Forevisning af udstykningsplan

Udstykningsforetagendet skal på anmodning forevise en godkendt udstykningsplan med henblik på at TREFOR Vand kan opføre og opkræve anlægsbidraget.

12.8 Anlægsbidrag til vand til midlertidigt forbrug

For levering af vand til midlertidigt forbrug, f.eks. byggebrug, kan TREFOR Vand fastsætte et anlægsbidrag til dækning af de udgifter, der er forbundet med etablering og reetablering af den midlertidige leverance.

12.9 Ændret anvendelse af ejendom

Hvis forudsætningerne for et fastsat og betalt anlægsbidrag ændres som følge af en senere om- eller tilbygning eller en ændret anvendelse af ejendommen, kan vandforsyningen forlange, at ejeren betaler den forøgelse af anlægsbidraget, der svarer til ændringen.

Vandforsyningen kan f.eks. sædvanligvis opkræve supplerende tilslutningsbidrag ved oprettelsen af flere boligenheder på en ejendom, ved ændring af en ejendoms anvendelse, herunder omdannelse fra erhverv til bolig, samt udvidelse/ændring af bolig- eller erhvervsenheder, navnlig ved etablering af flere vandforbrugende installationer.

I tilfælde hvor ejendommen ombygges, tilbygges eller ændrer anvendelse, påhviler det ejeren at sandsynliggøre, at forudsætningerne for det hidtidigt fastsatte anlægsbidrag ikke ændres. På anfordring skal ejeren meddele vandforsyningen, hvorvidt der etableres nye/flere installationer, herunder håndvaske, badeinstallationer eller lignende, der medfører et højere vandforbrug.

Det er normalt ikke grundlag for ændring i tidligere betalte anlægsbidrag, når f.eks. lejlighederne i en ejendom ændres til andels- eller ejerlejligheder eller værelser på plejehjem ombygges til plejelejligheder.

Anlægsbidrag tilbagebetales ikke i forbindelse med, at forudsætningerne for et fastsat og betalt anlægsbidrag ændres, f.eks. hvis antallet af boligenheder i en ejendom reduceres. Anlægsbidraget kan ikke blive negativt.

12.10 Anlægsbidrag ved væsentlig nyinvestering i vandforsyningsanlægget

TREFOR Vand kan forlange ekstra anlægsbidrag i forbindelse med væsentlig nyinvestering i vandforsyningsanlægget.

12.11 Overtagelse af eksisterende private vandinstallationer og ledningsnet

Ved udstykning af ejendomme i TREFOR Vands naturlige forsyningsområde, er TREFOR Vand ikke forpligtet til at overtage eksisterende private vandinstallationer herunder ledningsnet.

12.12 Overtagelse af eksisterende forsynings- og stikledninger

Ved overtagelse af eksisterende forsynings- og stikledninger, kan TREFOR Vand opkræve tilslutningsbidrag pr. bolig-enhed, samt kræve dokumentation for, at ledningsnet og installationer er anlagt og vedligeholdt forskriftsmæssigt korrekt, har tilstrækkelig dimensionering til forsyning af de pågældende ejendomme og i øvrigt lever op til TREFOR Vand sædvanlige standarder for vandinstallationer og ledningsnet, herunder for materialevalg, alder, lækage mv. TREFOR Vand kan forlange ledningsnet og installationer tæthedsprøvet.

Hvis installationer og ledningsnet ikke kan leve op til de nævnte krav, kan TREFOR Vand vælge at anlægge nye forsynings- og stikledninger frem for at overtage eksisterende stik og ledningsnet. Alle ændringer i vandinstallationer, herunder tilslutning til det nye ledningsnet, opgravning og afblænding af de eksisterende vandinstallationer er for ejers regning.

12.13 Aflevering af byggemodning til bygherre

Når TREFOR Vand har afleveret det færdige arbejde på byggemodninger, udført som aftalt med bygherre, er det herefter bygherres ansvar.

Hvis der efterfølgende i byggeprocessen ødelægges f.eks. ventiler/spindler/dæksler, udskifter TREFOR Vand det ødelagte. Udgifterne afholdes af bygherre.

12.14 Leveringsophør

Ved leveringsophør afbrydes stikledningen på forsyningsledningen af TREFOR Vand. For afbrydelse skal ejer betale efter gældende takstblad. Skal ejendommen senere gentilsluttes betaler ejer et nyt investeringsbidrag.

Hvis en ejendoms måler ændres til en større størrelse, skal ejer betale differencen i hovedanlægsbidrag, når anvendelsesområdet er det samme.

12.14.1 Midlertidigt ophør

Ved midlertidigt ophør/anvendelse af en ejendom kan vandrettigheden beholdes hvis der fortsat betales abonnement.

13 Driftsbidrag

13.1 Betaling for leveret vand og undtagelser herfra

For alt leveret vand betales driftsbidrag. TREFOR Vand kan fravige at opkræve driftsbidrag for vand til brandslukningsformål m.v. under indsats samt afprøvninger af brandhaner.

Driftsbidraget omfatter et bidrag pr. m³ vand og eventuelt tillige et fast årligt bidrag. Driftsbidrag kan forlanges betalt fra den dag, hvor TREFOR Vand har anlagt ny(e) stikledning(er) til ejendommens grundskel. Bidragene fremgår af TREFOR Vands takstblad på TREFOR.dk.

For ejendomme, hvor forsyningsmulighed efter ejers ønske er etableret, men hvor der ikke forefindes vandinstallationer, kan der forlanges driftsbidrag, der alene omfatter et fast årligt bidrag.

13.2 Leje og driftsbidrag til midlertidigt brug

Levering af vand til midlertidigt forbrug, f.eks. cirkus, byfester m.m. må kun ske igennem en af TREFOR Vand udleveret kontraventil med sammenbygget vandmåler. Denne anordning kan rekvireres ved at

udfylde blanket på TREFOR.dk. Der betales leje samt driftsbidrag efter pkt. 13.1.

13.3 Driftsbidrag til brandtekniske installationer

For sprinkleranlæg, overrislingsanlæg og andre anlæg til brandslukningsformål, brandhaner på privat grund og lignende som normalt ikke medfører noget vandforbrug, kan der forlanges driftsbidrag, der alene omfatter et fast årligt bidrag.

13.4 Eftergivelse ved vandspild

Vandspild, som er registreret af vandmåleren, eftergives ikke.

13.5 Driftsbidrag ved beskadigelse eller fejl ved måler

Er en afregningsmåler bortkommet, blevet beskadiget eller er der konstateret utætheder eller fejl ved måleren, fastsættes driftsbidraget af TREFOR Vand efter forhandling med ejeren/brugeren af en enhed bl.a. ud fra et skønnet vandforbrug i det tidsrum, hvor målingen skønnes at have været i uorden.

13.6 Abonnement ved nødforbindelse

TREFOR Vand kan opkræve et abonnement for at stille en nødforbindelse til rådighed, samt til afholdelse af udgifter til vedligeholdelse af nødforbindelsen.

14 Betaling

14.1 Anlægsbidrag og driftsbidrag på ejendommen

Anlægsbidrag, driftsbidrag og forskudsvis afholdte udgifter til arbejde ved stikledning eller vandinstallationer, som TREFOR Vand eller en af kommunalbestyrelserne i TREFOR Vands forsyningsområde har foretaget eller ladet foretage efter pkt. 5.4, eller 8.1.8 påhviler den, der har tinglyst adkomst på vedkommende ejendom.

Hvor ejeren af en fast ejendom og ejeren af en bygning på grunden ikke er den samme, betragtes bygningen som en selvstændig fast ejendom efter tinglysningslovens § 19. I sådanne tilfælde påhviler an-

lægsbidrag og forskudsvis afholdte udgifter til arbejde ved stikledning ejeren af grunden, hvorimod driftsbidrag og forskudsvis afholdte udgifter til arbejde med vandinstallationer påhviler ejeren af bygningen.

14.1.1 Betaling af anlægsbidrag

Betales anlægsbidrag ikke inden den fastsatte betalingsfrist, kan TREFOR Vand nægte at etablere tilslutningen.

Er tilslutning sket, kan TREFOR Vand lukke for vandtilførslen, hvis lukning sker inden 6 måneder efter den fastsatte betalingsfrist. Afbrydelsen behandles som anført under punkt 14.3.

TREFOR Vand kan forlange, at der for genåbning betales et gebyr. Gebyret fremgår af takstbladet.

Hvis aflukning af vandtilførslen ikke er sket, og ejendommen overdrages til en ny ejer, som ikke har overtaget den tidligere ejers gæld, må aflukning ikke foretages.

14.1.2 Betaling af driftsbidrag

Driftsbidrag skal på opkrævningen opføres med særlige poster for hver art af afgift.

Hvis der er etableret individuel afregning jf. punkt 9.12 bortfalder ejers hæftelser for brugers driftsbidrag.

14.2 Betalingsbetingelser

Regninger fra TREFOR Vand skal betales inden for den frist, der er angivet på regningen.

14.2.1 Forsinket betaling

Overskrides betalingsfristen, er TREFOR Vand berettiget til at opkræve gebyr og morarenter i henhold til lov om renter og andre forhold ved forsinket betaling (renteloven).

Sker betalingen ikke inden for den angivne frist, fremsender TREFOR Vand en betalingspåmindelse (rykkerskrivelse 1) på det skyldige beløb med tillæg af gebyr og morarenter i hvilken forbindelse, der fastsættes en ny betalingsfrist.

Er betalingen af det skyldige beløb ikke sket inden for den anførte betalingsfrist i

rykkerskrivelse 1, modtager ejeren/brugeren en ny betalingspåmindelse (rykkerskrivelse 2) med tillæg af endnu et gebyr og morarenter.

Betaler ejeren ikke efter modtagelse af de to forudgående betalingspåmindelser (rykkerskrivelse 1 og rykkerskrivelse 2), vil ejeren modtage et varsel om, at sagen vil overgå til inddrivelse via retslig inkasso, hvilket vil medføre yderligere omkostninger for ejeren (rykkerskrivelse 3). I denne rykkerskrivelse vil vi også stille krav om sikkerhed for fremtidig betaling. Såfremt regningen efter modtagelse af den 3. betalingspåmindelse fortsat ikke betales – eller der ikke er stillet sikkerhed for fremtidigt forbrug – vil TREFOR Vand fremsende et varsel om afbrydelse af vandforsyningen.

Gældende for erhvervskunder fremsender TREFOR en betalingspåmindelse (rykkerskrivelse 1) på det skyldige beløb med tillæg af gebyrer og morarenter, såfremt erhvervskunden ikke betaler indenfor den anførte betalingsdato. Er betalingen af det skyldige beløb med tillæg af gebyrer og morarenter ikke sket indenfor den anførte betalingsdato i rykkerskrivelse 1, vil erhvervskunden modtage et varsel om afbrydelse af vandforsyningen på en nærmere angivet dato. Afbrydelse af vandforsyningen vil blive foretaget, såfremt der ikke indenfor den angivne dato er sket betaling af det skyldige beløb med tillæg af gebyrer og morarenter, eller der ikke forinden træffes aftale om betalingen.

14.2.2 Individuel afregning

Hvis en ejendom ønsker at overgå til individuel afregning, skal det skriftligt meddeles til TREFOR Vand og kriterierne i pkt. 9.12 er opfyldt. TREFOR Vand kan opkræve tilslutningsbidrag pr. boligenhed. Inden overgangen til individuel afregning underrettes ejendommens ejer og bruger.

Hvis en ejendom med mindst to udlejnings- eller andelsenheder ønsker at overgå fra fælles til individuel afregning, skal det ske efter reglerne i bekendtgørelse nr. 837 af 27. november 1998 om individuel afregning efter målt vandforbrug, jf. Vandforsyningslovens §55, stk. 5 og 6.

Den ønskede overgang skal skriftligt meddeles til TREFOR Vand og kriterierne i pkt. 9.12 skal være opfyldt. TREFOR Vand kan opkræve tilslutningsbidrag pr. boligenhed. Inden overgangen til individuel afregning underrettes ejendommens ejer og bruger.

14.3 Afbrydelse af vandforsyning

Såfremt regningen efter modtagelse af den 3. betalingspåmindelse fortsat ikke betales – eller der ikke er stillet sikkerhed for fremtidigt forbrug – vil TREFOR Vand fremsende et varsel om afbrydelse af vandforsyningen. I varslet vil det være angivet, hvornår afbrydelse af vandforsyningen vil ske. Afbrydelse vil ske efter 5 arbejdsdage. Der pålægges gebyr for varslingsmeddelelsen.

Finder betalingen af det skyldige beløb inkl. renter og gebyrer ikke sted indenfor den angivne frist, og der ikke i øvrigt træffes aftale om betalingen eller stilles sikkerhed for fremtidigt forbrug, vil TREFOR Vand afbryde vandforsyningen. Der opkræves et gebyr for afbrydelsen.

TREFOR Vand er ikke ansvarlig for eventuelle følger af en afbrydelse.

Ved gentagende ulovlige genoplukninger eller gentilslutninger af vandforsyningen, forbeholder TREFOR Vands ret til fysisk afbrydelse af stikledning eller politianmeldelse. Udgifterne afholdes af ejer.

Ønskes gentilslutning efterfølgende, skal der betales nyt investeringsbidrag.

14.4 Sikkerhedsstillelse

TREFOR Vand er berettiget til at forlange depositum eller anden tilstrækkelig sikkerhed for fremtidig betaling, når TREFOR Vand i den konkrete situation vurderer, at ejeren kommer i restance eller betalingskrav bliver uerholdelige.

Såfremt ejeren ikke efter påkrav stiller sikkerhed, er TREFOR Vand berettiget til at afbryde vandforsyningen efter skriftligt varsel herom.

Eventuelle følger af en afbrydelse – foretaget efter ovennævnte fremgangsmåde – er TREFOR Vand uvedkommende.

Gældende for erhvervskunder kan kravet om sikkerhedsstillelse knyttes til lokaliteten, hvis der efter en individuel vurdering menes at være risiko for tab ved levering af vandforsyning til den pågældende adresse.

14.5 Genetablering af vandtilførslen

Vandtilførslen genåbnes, når det skyldige beløb, herunder udgifter forbundet med afbrydelsen, renter, og eventuel depositumbetaling er betalt, eller der stilles betrygende sikkerhed for fremtidige betalinger.

TREFOR Vand har pligt til at åbne for vandforsyningen ved ejerskifte, medmindre den nye ejer, enten ved tinglysning eller ved skriftlig aftale med den tidligere ejer, har overtaget den tidligere ejers gæld til TREFOR Vand.

Genåbning foretages på hverdage indenfor normal arbejdstid. Ejeren skal være til stede i forbindelse med genåbningen.

Der kan forlanges et gebyr for genåbningen. Gebyret fremgår af takstbladet.

14.6 Ejers ansvar, rettigheder og pligter

Slettet, da teksten er nævnt i pkt. 9.13

14.7 Ejerskifte/Brugerskifte

Ved ejerskifte har den hidtidige ejer af ejendommen pligt til at give TREFOR Vand meddelelse om ejerskiftet. Dette skal ske senest fire uger efter overtagelse af ejendommen.

TREFOR Vand kan opkræve den hidtidige ejer for forbrug på ejendommen frem til modtagelsen af denne underretning.

Den hidtidige ejer af ejendommen er forpligtet til ved ejerskifte at foranledige opgørelse og betaling af skyldigt driftsbidrag (forbrug) samt øvrige skyldige beløb som f.eks. anlægsbidrag, forskudsvis afholdte udgifter mv. Betaling kan erstattes med erklæring fra køber om, at forpligtelserne er indregnet i refusionsopgørelsen i forbindelse med overdragelsen af ejendommen, og at køber derfor har overtaget forpligtelsen.

TREFOR Vand kan ved manglende underretning om ejerskifte pålægge ejerne et administrationsgebyr. Gebyrets størrelse fremgår af takstbladet.

Unighed mellem køber og sælger om afregnet forbrug er TREFOR Vand uvedkommende.

Ved fraflytning af en enhed, hvor der er etableret individuel afregning, jf. 9.12, hæfter brugeren for betaling af det forbrug, der er målt på enheden, indtil der foreligger en af TREFOR Vand accepteret selvaflæsning. Hvis brugeren ikke har mulighed for at foretage aflæsning, kan brugeren mod betaling anmode TREFOR Vand herom.

TREFOR Vand udarbejder efterfølgende en flytteopgørelse.

Ejendommens ejer skal skriftligt underrette TREFOR Vand om ny brugers overtagelse af en enhed senest 14 dage efter overtagelsen. Ved manglende underretning hæfter ejendommens ejer for enhedens driftsbidrag.

TREFOR Vand kan ved manglende underretning om ny bruger, pålægge ejerne et administrationsgebyr. Gebyrets størrelse fremgår af takstbladet.

Ejendommens ejer hæfter for forbrug af vand i enheder, hvor der ingen bruger er, for fælles forbrug og for spild fra vandinstallationer udenfor enhederne.

Ejer hæfter for forbrug efter et lejermåls ophør, og indtil ny bruger har overtaget lejermålet.

For lejermål som automatisk videreføres til en anden bruger, f.eks. ægtefælle eller børn, skal der i tillæg til lejekontrakt være indført en bestemmelse om, at den nye bruger overtager samtlige forpligtelse overfor TREFOR Vand.

Når en ny bruger overtager en enhed, skal TREFOR Vand åbne for vandet.

15 Straffebestemmelser

15.1 Overtrædelse af bestemmelserne

Den, der overtræder bestemmelserne i vandforsyningslovens § 14a, stk. 2, ved at anlægge forsyningsledninger i strid med en vedtaget vandforsyningsplan, § 50 ved ikke at udføre, benytte eller vedligeholde vandindlæg på forsvarlig måde, § 51, ved vandspild, § 52 ved ikke at efterkomme påbud om indskrænkning i vandforbruget eller § 64 ved at modvirke den ret til adgang, som TREFOR Vands personale har til en ejendom, jf. leveringsbestemmelsernes pkt. 4.2, 6.4, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 10.1, og 11.1, straffes efter vandforsyningslovens § 84 med bøde.

På samme måde straffes den, der undlader at installere en afregningsmåler på TREFOR Vands foranledning, den der undlader at stille information til rådighed eller at offentliggøre denne, den der ikke afregner driftsbidraget individuelt og den der gentagne gange undlader at underrette om en ny brugers overtagelse af en enhed, jf. leveringsbestemmelsernes pkt. 9.2, 11.4, 14.2.2 og 14.6.

15.2 Manglende autorisation

Den, der uden autorisation eller godkendelse som kompetent virksomhed udfører arbejde med installationer og ledninger m.v., som er omfattet af bestemmelserne i lov nr. 988 af 8. december 2003 om gasinstallationer og installationer i forbindelse med vand- og afløbsledninger, straffes med bøde efter lovens § 25.

På samme måde straffes den, der lader de nævnte arbejder udføre af personer, som efter loven ikke er berettiget til det.

15.3 Indgreb i måler

Ejere og brugere som foretager indgreb i målere, der er omfattet af bestemmelserne i Sikkerhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1034 af 17. oktober 2006 om kontrol med vandmålere, der anvendes til måling af forbrug af varmt og koldt vand, bryder plommen eller på anden måde påvirker målerens korrekte funktion, straffes med bøde efter bekendtgørelsens § 27.

På samme måde straffes overtrædelse leveringsbestemmelsernes pkt. 11.3.

16 Tvister og klager

16.1 Tvister

TREFOR Vand opfordrer til, at tvister der, udspringer af aftaleforholdet med TREFOR Vand, afklares med TREFOR Vand i første omgang, så sagen kan blive drøftet og eventuelle misforståelser belyses. TREFOR Vand kan kontaktes telefonisk på telefonnummer 79 33 34 35 eller skriftligt til TREFOR Vand A/S, Kokbjerg 30, 6000 Kolding eller via e-mail til trefor@trefor.dk.

16.2 Klagebetingelser og klagegebyr

Yderligere information om klagemuligheder findes også på www.forbrug.dk, hvor man kan læse nærmere om betingelser og klagegebyr.

16.3 Klager i forhold til måling af vand

Klager i forhold måling af vand kan rettes til: Sikkerhedsstyrelsen, på www.sik.dk

16.4 Klager til leveringsbestemmelser

Klager, der vedrører de generelle bestemmelser i leveringsbestemmelserne, kan rettes til: Kolding kommune på www.Kolding.dk

16.5 Klager til afgørelser efter Vandforsyningsloven

Klager, der vedrører afgørelser efter Vandforsyningsloven, kan rettes til: Naturstyrelsen på www.naturstyrelsen.dk

16.6 EU-kommissionens online klageportal

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives her - <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af en klage skal du angive vores e-mailadresse trefor@trefor.dk.

17 Vilkårsændringer

TREFOR Vand kan ændre priser, gebyrer og andre vilkår i denne aftale i følgende situationer:

- Til dækning af udefrakommende omkostninger forbundet med TREFOR Vands levering af sine ydelser i henhold til aftalen, såsom afgifter og omkostninger til net selskaber, banker, postdistributionsselskaber eller lignende.
- For at imødekomme inflation regnet fra den 1. januar 2007 (indeks 100).
- Ved ændret lovgivning, regulering eller praksis.
- Ved produktionsændringer.
- For at skabe incitament til at reducere/ændre vandforbruget eller incitament til en mere effektiv kundefærd i forbindelse med administration af aftalen.

Ændringerne iværksættes med forudgående varsel i overensstemmelse med gældende lovgivning.

18 Persondata

Vi beskytter dine persondata og har interne regler om informationssikkerhed. Som leverandør af vand til vores kunder tager TREFOR Vand IT- og datasikkerheden alvorligt. Derfor har vi i en privatlivspolitik vedtaget interne regler om informationssikkerhed, som indeholder instrukser og foranstaltninger, der beskytter dine persondata mod at blive tilintetgjort, gå tabt eller blive ændret, mod uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Du kan finde TREFOR Vands privatlivspolitik på www.trefor.dk.

19 Ikrafttrædelse

Disse leveringsbestemmelser træder i kraft den 1. januar 2019 i TREFOR Vands forsyningsområde.

Samtidig ophæves det tidligere regulativ for TREFOR Vand af 12. september 2016.

Leveringsbestemmelserne kan til enhver tid erstattes af et nye leveringsbestemmelser, der er udarbejdet i medfør af den til enhver tid gældende vandforsyningslov.

Bestemmelser i senere lovændringer, der strider mod disse leveringsbestemmelser, kan umiddelbart indarbejdes.

Godkendt af Kolding Kommune den 18. december 2018.



TREFOR

Vand

Kokbjerg 30
6000 Kolding
Danmark
Telefon +45 79 33 34 35
www.trefor.dk

